健行科技大學

114-116年度校務研究計畫申請書

|  |  |
| --- | --- |
| 計畫年度 |  |
| 計畫名稱 |  |
| 計畫主持人 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 中華民國 | **xxx** | 年 | **xx** | 月 | **xx** | 日 |

一、計畫申請基本資料表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 計畫名稱 | **(請填議題名稱)** | 行政對應單位 | **(請填單位全銜)** |
| 計畫所屬類別(請擇1項) | □ 教學創新 □ 社會責任 □ 產學合作 □ 高教公共性□ 其他:  |
| 計畫主持人 | 姓名： | 單位/職稱：  |
| 電話/分機： | 信箱： |

二、計畫摘要表
※計畫摘要表請詳盡說明。(原則以5頁為限)

|  |
| --- |
| **研究背景及動機**  |
| **1.研究背景：****2.研究動機：** |
| **研究目的 (請條列並說明)** |
| 1.2.3.  |
| **研究方法** |
| **1.相關理論：****2.研究方法與所需相關分析資料：**(註：所需相關分析資料請詳細說明項目、範圍、欄位等，以利後續資料的提供) |
| **預期成效與校務發展的關聯性(請條列並說明)** |
| 1.2.3. |